

REGOLAMENTO CENTRO ESTIVO ARTESTATE

Nati dal 2007 al 2012

c/o Centro Parrocchiale Corpus Domini e Scuola Primaria "Edith Stein"

Centro Estivo promosso da "La Scuola di Edith"



💡 **PERIODO:** dal 9 luglio al 3 agosto 2018

💡 **ORARI**

Il Centro Estivo è aperto da lunedì al venerdì con i seguenti orari:

- L'ingresso è possibile **dalle 7.45 fino a non oltre le 9.00.**
- **dalle 9.00 alle 17.00** orari di inizio e fine delle attività.
- L'uscita è possibile **fino e non oltre le 18.00 con un costo aggiuntivo.**
- È possibile venire a prendere i bambini anche prima dell'orario, previa comunicazione agli animatori.
- Si raccomanda di **affidare i bambini direttamente agli animatori**, e di **avvisare sempre gli animatori quando si ritirano i bambini.**
- È necessario informare gli educatori in caso di cambiamenti della persona che verrà a prendere i bambini e compilare apposito modulo di **delega** al ritiro.

💡 **ATTIVITÀ**

STUTTURA GIORNALIERA

Mattino: accoglienza e gioco libero, lancio delle attività, laboratori creativi e manuali, laboratori artistici opzionali condotti da esperti di danza, musica e teatro, gioco libero. Pranzo.

Pomeriggio: Dopo pranzo gioco libero, compiti, giochi organizzati di movimento, merenda, gioco libero, uscita.

FESTA CON I GENITORI: l'ultima settimana di luglio tutte le famiglie partecipanti saranno invitate ad un momento di condivisione e di festa.

💡 **USCITE**

L'organizzazione delle attività del Centro Estivo prevede:

- **PISCINA** una volta a settimana, tutto il giorno (rientro entro le 16.30).
- Eventuali **USCITE IN CITTÀ** di mezza giornata, nelle quali ci si sposterà a piedi o con i mezzi pubblici (autobus)

La famiglia dovrà farsi carico del bambino/a che eventualmente non dovesse partecipare alle uscite o alla giornata in piscina.

I bambini iscritti con **orario ridotto** (solo mattino, pranzo escluso), possono partecipare all'uscita in piscina o alla gita. Sarà però necessario che portino il pranzo al sacco da casa o che prenotino il pranzo all'atto dell'iscrizione.

ASSENZE

- **Eventuali assenze del bambino/a** dovranno essere **comunicate tempestivamente (entro le 9.00) agli educatori del Centro Estivo**, per poter ordinare un numero congruo di pasti.
- Non si prevedono rimborsi per i giorni di assenza.

QUOTE

- **Orario completo** con uscita entro le 17: **€ 155** alla settimana (pranzo compreso);
- **Orario ridotto** con uscita entro le 12,30: **€ 105** alla settimana (solo mattina, pranzo escluso)
- **Orario prolungato** con uscita entro le 18: **€ 168** alla settimana (pranzo compreso)
- **SCONTI SPECIALI:** Quota settimanale per il secondo o terzo figlio: **€ 135**
- Per chi si iscrive per 4 settimane con orario fino alle 17 il costo della IV settimana è **€ 100**
- Per chi si iscrive per 4 settimane con orario fino alle 18 il costo della IV settimana è **€ 113**

Le quote comprendono l'uscita settimanale in piscina ed eventuali spostamenti in città.

La legge di Stabilità 2016 (legge n. 208 del 28/12/2015) e la Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 31/E del 15/07/16 hanno introdotto l'applicazione dell'aliquota IVA del 5% per le cooperative sociali. Si comunica, quindi, che in base al punto 1 tabella A parte II – bis allegata al DPR 633/72 le tariffe specificate comprendono l'iva di legge.

Si informa che non verrà emessa fattura, ma utilizzeremo il “**registro corrispettivi di vendita**” e, per questo motivo, all'atto di ogni pagamento rilasceremo una regolare ricevuta valida ai fini fiscali.

Chi necessita della fattura per ottenere eventuali rimborsi lo dovrà specificare esclusivamente al momento dell'iscrizione. Non sarà possibile emettere fattura in un secondo momento.

Per chi ne avesse necessità al termine del centro estivo è possibile richiedere una dichiarazione attestante le quote versate e la frequenza al centro estivo per gli usi consentiti dalla legge.

 **ISCRIZIONI: dal 7 maggio 2017**

Per formalizzare l'iscrizione è necessario:

- **compilare** l'apposito modello scaricabile dal sito www.coopeide.org o da Facebook
- **versare metà della quota relativa al periodo prenotato o la quota totale** tramite bancomat, carta di credito o bonifico bancario sul nostro codice IBAN IT25H0335901600100000072582
- **inviare** via mail/fax o portare di persona la scheda di iscrizione debitamente compilata con allegata fotocopia del codice fiscale e documento di identità del genitore a cui si dovrà emettere fattura se richiesta, unitamente alla **quietanza di avvenuto pagamento**.

Saranno accolte le iscrizioni in base all'ordine di arrivo fino ad esaurimento posti.

A conferma dell'avvenuta iscrizione si riceverà una mail di convalida.

Mail a cui mandare l'iscrizione e la quietanza di pagamento: s.montanari@coopeide.org

Solo il versamento della quota d'iscrizione garantisce l'effettiva prenotazione del posto.

Sarà necessario **saldare il periodo prenotato** direttamente presso il centro estivo esclusivamente il primo lunedì di frequenza tra le 8.00 e le ore 9.00 o consegnare la quietanza dell'avvenuto pagamento a mezzo bonifico all'accoglienza.

In caso di rinuncia verrà restituita la quota versata ad eccezione di una quota di € 50,00 per ciascuna settimana disdettata.

È anche possibile iscriversi e saldare passando direttamente presso la **sede della Cooperativa Eidé** in Piazza Duomo, 3 - Parma (PR) da lunedì a venerdì dalle 9.30 alle 13.00 o su appuntamento. Oppure presso la **Scuola Primaria Edith Stein**, via De Giovanni 8, sabato 12 maggio dalle ore 10-12.

La possibilità di prolungare il periodo di partecipazione del bambino/a al centro estivo è strettamente correlata alla reale disponibilità dei posti. In caso il numero di iscritti non arrivasse alle 20 unità, la cooperativa si riserva la facoltà di annullare il centro estivo, comunicandolo alle famiglie con almeno una settimana di anticipo e restituendo le quote d'iscrizione.

 **NUMERI UTILI**

Segreteria Cooperativa Eidé: 0521/236628

Responsabile Centro Estivo: 347/4475463 (Dott.ssa Susanna Montanari) – s.montanari@coopeide.org

Coordinatrice Centro Estivo: Dott.ssa Valeria Bacchitta v.bacchitta@coopeide.org

Per comunicare direttamente con gli educatori durante **Centro Estivo: 392/5074849**

COSA PORTARE AL CENTRO ESTIVO: ABBIGLIAMENTO

- Si consiglia un **abbigliamento comodo** per la libertà di movimento e che possa essere usato senza timore di essere sporcato anche durante le attività di laboratorio.
- È necessario fornire i bambini di un **cambio completo** da tenere al Centro Estivo.
- Per la **PISCINA** i bambini dovranno portare: bracciali, costume di ricambio, ciabatte, mutande, crema solare, asciugamano da bagno o accappatoio, cappellino. È bene far indossare il costume già al mattino. Si ricorda che anche in piscina o in gita è prevista la merenda, quindi si chiede ai genitori di evitare di dare ai bambini soldi extra per patatine o gelato...

N.B. Il personale del Centro Estivo non è in alcun modo responsabile in caso di smarrimento o rottura di vestiti, oggetti, o giochi di proprietà dei bambini. Si consiglia di non portare oggetti di valore o giochi delicati o sofisticati.

COMPITI

- Nei giorni in cui si resta in sede, è prevista un'ora di compiti dopo pranzo, per cui servirà portare tutto il necessario: libro delle vacanze, quaderno, astuccio...
- I bambini che non avranno il materiale potranno leggere un libro o un giornalino del Centro Estivo o svolgere altra attività che non disturbi gli altri.

N.B. Il momento dei compiti non è un'ora di accompagnamento individualizzato: gli educatori garantiranno un clima di concentrazione e serenità perché ciascun bambino possa lavorare bene e saranno a disposizione in alcuni momenti di difficoltà.

EIDÉ è lieta di accogliere presso il proprio Centro Estivo
TUTTI I BAMBINI E LE BAMBINE,
di ogni cultura, religione, situazione economico-sociale e fisica,
per favorire la conoscenza reciproca, una convivenza rispettosa di
ciascuno, ed educare alla pace.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(art.13 D.Lgs 196/2003, CODICE PRIVACY)

Gent.mo GENITORE,

come previsto dal D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito alla tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, Eidè Soc. Coop. Sociale ONLUS, di seguito fornisce alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali relativi a suo figlio/a e a familiari o referenti.

Le assicuriamo che tutti i dati in nostro possesso saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza come prescrive il citato Decreto. Le precisiamo che il trattamento dei dati personali viene da noi effettuato mediante strumenti cartacei ed informatici, comunque sempre con modalità idonee a tutelarne la sicurezza e la riservatezza. Eidè Società Cooperativa Sociale - ONLUS ha incaricato del trattamento dei dati il proprio personale, in relazione ai compiti di appartenenza.

1. **Fonti dei suoi dati personali:** Eidè Società Cooperativa Sociale - ONLUS acquisirà dati personali relativi a suo figlio/a, ai familiari ed altri referenti. I dati vengono raccolti all'iscrizione e nel corso dell'erogazione del servizio educativo.
2. **Dati personali:** Il trattamento riguarda categorie di dati quali: nome e cognome, residenza, luogo e data di nascita, nominativi, numeri di telefono e sedi di reperibilità di familiari, nominativi di altri referenti autorizzati al ritiro del bambino/a presso la struttura.
3. **Dati sensibili:** Eidè Società Cooperativa Sociale - ONLUS potrebbe inoltre venire a conoscenza di dati che la legge definisce "sensibili", perché da essi è possibile ricavare informazioni relative ad aspetti particolarmente delicati della persona. In particolare dati sullo stato di salute (ad es. *eventuali certificati medici, prescrizioni per la dieta, servizio di sostegno*), sull'origine razziale ed etnica e sulle convinzioni religiose e filosofiche della famiglia (ad es. *in caso di incidenza sulla dieta e sul servizio educativo*).
4. **Finalità del trattamento:** I dati personali saranno trattati per finalità strettamente correlate all'erogazione del servizio educativo richiesto e alle attività contabili, amministrative e di legge connesse.
5. **Natura del conferimento:** Il conferimento dei dati non è obbligatorio, ma un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di fornire il servizio educativo richiesto. I dati sensibili possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato. Il consenso al trattamento di immagini fotografiche e video riprese durante le attività didattiche è facoltativo e non comporta l'impossibilità di fornire il servizio.
6. **Comunicazione/diffusione a terzi dei dati personali:** I dati personali potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità citate, a soggetti terzi quali: organismi sanitari pubblici, compagnie assicurative per copertura infortuni, consulenti contabili e legali. Nell'ultima parte del modulo chiediamo di esprimere il Suo consenso a riguardo, precisiamo comunque che la comunicazione ai soggetti sopra elencati potrà essere effettuata ove necessaria per l'adempimento di obblighi di legge e/o contrattuali. I dati personali non saranno oggetto di diffusione, se non limitatamente a immagini video e fotografiche nei termini descritti oltre e dietro specifico consenso.
7. **Diritti degli interessati di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003:** Il Codice in materia di protezione dei dati personali conferisce all'interessato del trattamento di poter esercitare alcuni specifici diritti. In particolare la legge gli consente di: accedere alle informazioni che lo riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento; chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge; opporsi al trattamento per motivi legittimi; chiedere l'aggiornamento, la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Per far valere i diritti in qualità di interessato e/o per richiedere ulteriori informazioni, potrà rivolgersi al Titolare del trattamento dati "Eidè Società Cooperativa Sociale - ONLUS" presso la sede legale e amministrativa di Piazza Duomo n.3 a Parma, tel. 0521 236628 fax 0521 1912623, nella persona del Responsabile del Trattamento: Pessina Maria Ennia e-mail e.pessina@coopeide.org